



AUDITO, APSKAITOS, TURTO VERTINIMO
IR NEMOKUMO VALDYMO TARNYBA
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS

NPIP: klaidos ir patarimai kaip jų išvengti

2023-04-18

Raimundas Dagys

Infrastruktūros administravimo skyriaus vedėjas



Prisijungimas prie Portalo

- FA / JA prisijungimas
 - Naudotojo vardas
 - E. valdžios vartai
 - AVNIS naudotojas
- Unikalus el. paštas (FA)
- Derinamos periodinio JA duomenų sinchronizavimo (aktualizavimo) su JAR taisyklės – svarbu AVNIS naudotojams, kad sutaptų JAR ir AVNIS esanti JA informacija (JA vadovai)

Prisijungimas prie Portalo

- Rolės (atstovaujamo asmens) pasirinkimas

Pasirinkite prisijungimo būdą

Naudotojo vardas

E. valdžios vartai

AVNIS naudotojas

Prisijungimo pasirinkimas

→

UAB →

MB →

UAB →

UAB →

Uždaryti



Prisijungimas prie Portalo

- Tas pats JA (visų pirma NA) gali turėti skirtingus prieigos teisių rinkinius – suteikiama pasirinkimo galimybė

Pasirinkite prisijungimo būdą

 **Naudotojo vardas**

 **E. valdžios vartai**

 **AVNIS naudotojas**

Prisijungimo pasirinkimas

Dalius Nuasmeninta →

UAB "C" (NA deleguotas asmuo) →

UAB "C" (bylos dalyvio atstovas/ė) →

Uždaryti



Bylos dalyvių pridėjimas

- Bylos dalyviai pridedami pagal asmens el. paštą arba kodą
- Suvedus žinomą teisingą JA / FA el. paštą:
 - Ieškoma tik tarp NPIP registruotų paskyrų;
 - Suradus atitikimą, JA / FA pridedamas prie bylos.
- Suvedus neteisingą JA / FA el. paštą, pateikiamas pranešimas



Bylos dalyvių pridėjimas

- Bylos dalyviai pridedami pagal asmens el. paštą arba kodą

A screenshot of a web application interface for adding case participants. The main form is titled "Asmens paieška pagal" (Person search by). It has two sections: "Asmens tipas" (Person type) with radio buttons for "FA" and "JA" (where "JA" is selected), and "Ieškoti pagal" (Search by) with radio buttons for "Kodą" (Code) and "El. pašto adresą" (Email address) (where "El. pašto adresą" is selected). Below these is a text input field containing "bankrotas123@mail.com". At the bottom right are two buttons: "Uždaryti" (Close) and "Ieškoti" (Search). An orange error message box is overlaid on the form, containing a warning icon and the text: "Pagal įvestus paieškos duomenis naudotojas nebuvo rastas. Pabandykite ieškoti pagal kitą el. pašto adresą arba kodą." (No user found based on the entered search data. Try searching by another email address or code.)



Bylos dalyvių pridėjimas

- Bylos dalyviai pridedami pagal asmens el. paštą arba kodą
- Atidumas vedant JA / FA asmens kodus:
 - Suvedus teisingą (LT) kodą:
 1. Žingsnis. Ieškoma NPIP esančiose paskyrose, suradus – pridedamas prie bylos
 2. Žingsnis. Neradus NPIP, kreipiamasi į GR / JAR, suradus – pateikiamas rezultatas, nurodytu el. paštu (suveda NA) išsiunčiamas kvietimas prisijungti prie NPIP.

Rekomendacija: registruojant naują dalyvį (JA) jo paskyroje nepriskyrinėti kuratorių / atstovų – šiuos priskyrimus atliks pats JA vadovas.



Bylos dalyvių pridėjimas

- Bylos dalyviai pridedami pagal asmens el. paštą arba kodą
 - Pirmą kartą registruojant užsienio FA / JA asmenį (pridedant bylos dalyvį – užsienietį) suvedamas šio asmens kodas (asmuo nerandamas nei NPIP nei GR / JAR), tuomet NPIP pasiūlo registruoti naują asmenį (užsienietį) ir kvietimas prisijungti prie NPIP šiam asmeniui bus išsiųstas el. pašto adresu, suvestu registravimo metu asmens kortelėje (suveda NA).



Bylos dalyvių pridėjimas

Bendroji informacija **Bylos dalyviai** Reikalavimai Susirinkimai Dokumentai Ataskaitos Teismo sprendimai Administravimo išlaidos Turtas Žurnalas Komentarai

Papildomi bylos duomenys Importas

JA kodas

Vardas pavardė/Pavadinimas

Importuoti +

Pridėti +

Išvalyti

Ieškoti

Rodomi 0 - 0 iš 0 įrašų

#	Asmens tipas ↕	Vardas, pavardė arba pavadinimas ↕	JA kodas ↕	Adresas ↕	Tipas ↕	Kreditoriaus tipas ↕	Veiksmai
---	----------------	------------------------------------	------------	-----------	---------	----------------------	----------



Bylos dalyvių pridėjimas

Nemokumo bylos dalyv

Asmuo nebuvo rastas GR. Norėdami pridėti asmenį – prašome užbaigti asmens registraciją. Nurodytu eL. paštu asmeniui bus išsiųsta prisijungimui reikalinga informacija.

Jei Jūsų nurodytas asmuo nėra

eL. pašto adresą jam bus išsiųstas eL. pranešimas dėl jo įtraukimo į Nemokumo procesą su nuoroda prisijungimui.

Asmens tipas

Fizinis asmuo

Tipas *

Vardas *

Pavardė *

Asmens kodas

3535353535

Adresas

El. paštas *

Telefono Nr.

+370

Papildomas El. paštas



Bylos dalyvių pridėjimas

Nemokumo bylos dalyv

JA nebuvo rastas JAR. Norėdami pridėti ✕
JA – prašome užbaigti registraciją.
Nurodytu eL. paštu bus išsiųsta
prisijungimui reikalinga informacija.

Jei Jūsų nurodytas asmuo nėra registruotas sistemoje, pagal Jūsų nurodytą asmens eL. pašto adresą jam bus išsiųstas eL. pranešimas dėl jo įtraukimo į Nemokumo procesą su nuoroda prisijungimui.

Asmens tipas	Tipas *
Juridinis asmuo	
Pavadinimas *	
JA kodas	Adresas
303030303030	
El. paštas *	Telefono Nr.
	+370
Papildomas El. paštas	



Bylos dalyvių pridėjimas

- Bylos dalyvio sukūrimo (nesančio GR / JAR) funkcionalumas suteikia galimybę pridėti prie bylos užsienio piliečius ir įmones

Rekomendacija: Kadangi visi LT asmenys yra registruoti GR'e ir / arba JAR'e, tai jei suvedus LT asmens kodą pasiūloma registruoti kaip naują (užsienio) asmenį (asmuo nerandamas GR / JAR) – būtina patikrinti suvesto asmens kodo teisingumą, kitaip bus sukurtas fiktyvus (neteisingas) asmuo.



Papildoma informacija ir rekomendacijos

- NPIP sukurta nemažai „fiktyvių“ (neteisingų) FA / JA asmenų
 - Patikrinti bylos dalyvius, o identifikavus tokius atvejus – pašalinti (atlieka NA) fiktyvius asmenis iš bylos dalyvių ir vietoje jų pridėti teisingus asmenis.
 - Jei JA asmens kodas teisingas, o netikslus pavadinimas, tokių asmenų šalinti nereikia, nes netikslūs duomenys bus automatiškai atnaujinti iš JAR, startavus periodiniam duomenų aktualizavimui.
 - Turi būti šalinami asmenys turintys neteisingą kodą, klaidingai priskirtą asmens tipą (pvz. vietoje JA tipo priskirtas FA tipas)
 - Pašalinus neteisingą bylos dalyvį, vietoje jo reikia priskirti tinkamą asmenį - su teisingu kodu, tipu (atlikus paiešką pagal teisingą asmens kodą / tipą)
- Rekomenduojama patikrinti ir pašalinti pridėtus dokumentus, kurie nėra susiję su bylomis (yra identifikuota visa eilė tokių atvejų) ir / arba pridėti netinkamoje vietoje / skirtuke



Papildoma informacija ir rekomendacijos

- Realizuotas funkcionalumas, ribojantis bylos dalyviams matyti kitų bylos dalyvių duomenis
- Realizuojamas funkcionalumas, kuris suteiks NA galimybę pridėti prie bylos el. erdvėje neaktyvius (neturi VIISP prisijungimo, el. pašto ir pan.) dalyvius
- Kai bylos dalyvis (kreditorius - JA) turi daug bylų ir atstovų, visi el. paštu siunčiami priminimai apie atnaujintą informaciją NPIP siunčiami prie bylos dalyvio (ne jo atstovų) nurodytais pagrindiniu (privalomas) ir papildomu (neprivalomas) el. paštais



Papildoma informacija ir rekomendacijos

- Įregistravus kreditorių susirinkimą / komiteto posėdį / kitą kalendorinį įvykį pridedamas pranešimas (dokumentas - vienas failas) tik apie šaukiamą kreditorių susirinkimą / komiteto posėdį / kitą kalendorinį įvykį (įkeltas failas naudotojams siunčiamas ir el. paštu, kaip priedas prie priminimo - el. laiško, failo dydis ribojamas iki 20 Mb). Su visa kita informacija ir dokumentais, susijusiais su šaukiamu kreditorių susirinkimu / komiteto posėdžiu / kitu kalendoriniu įvykiu naudotojai gali susipažinti tik prisijungę prie NPIP.
- Užsienio asmenų (bylos dalyvių) prijungimas prie NPIP
 - Kreiptis į Migracijos departamentą dėl e. rezidento statuso suteikimo (<https://www.migracija.lt/noriu-tapti-elektroniniu-rezidentu>)
 - Kreiptis į AVNT (pagalba@avnt.lt) ir, įvertinus situaciją pagrindžiančią informaciją, užsieniečiui – bylos dalyviui bus suteikti prisijungimo prie NPIP duomenys



Papildoma informacija ir rekomendacijos

- Dėl NPIP veikimo sutrikimų, klaidų reikia kreiptis NPIP pagalbos el. paštu (pagalba@avnt.lt). Tam, kad būtų įmanoma operatyviai išspręsti klausimą ir pateikti tinkamą atsakymą, siunčiant užklausą būtina kuo tiksliau aprašyti situaciją, atliktus veiksmus / ko nepavyksta atlikti, pridedant ekranvaizdžius (jei tikslinga), kurie gali padėti kuo tiksliau identifikuoti susidariusią situaciją / klausimo esmę



AČIŪ IR GEROS DIENOS!